

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции
ГКУ СО «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования
и молодежной политики Свердловской области» в 2025 году**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Организация контроля руководителем ГКУ СО «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – Управление) за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в Управлении на 2025 год, принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий плана.	Ежеквартально	Директор	Руководителем учреждения организован контроль за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в Управлении на 2025 год.	Выполнено в полном объеме
2.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Управлении на 2025 год, и представление данной информации в виде отчета в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство).	ежеквартально	Заместитель директора; начальник отдела координации и контроля исполнения поручений	Комиссией по противодействию коррупции Управления в течение 2025 года поквартально проводился анализ результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Управлении на 2025 год, указанная информация представлялась в виде отчета в Министерство.	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5	6
3.	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Управления в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством.	В течение 2025 года (по мере изменения законодательства), не позднее 3 (трех) месяцев с момента внесения соответствующих изменений	начальник отдела координации и контроля исполнения поручений	В 2025 году изменений законодательства не происходило, внесения изменений не требовалось.	Выполнено в полном объеме
4.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Управление (при наличии).	До 30 декабря 2025 года	начальник отдела координации и контроля исполнения поручений	Акты прокурорского реагирования проанализированы.	Выполнено в полном объеме
5.	Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер. Представление информации в Министерство (при необходимости).	Ежемесячно	Заместитель директора; начальник отдела координации и контроля исполнения поручений; начальник отдела системного администрирования	Комиссией по противодействию коррупции Управления осуществлялся анализ, велся контроль. В результате в 2025 году было обеспечено функционирование каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Соответствующих сообщений в течение года не поступало.	Выполнено в полном объеме
6.	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью в организации в 2025 году	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5	6
				<p>осуществлялся анализ финансово-хозяйственной деятельностью в учреждения.</p> <p>В 2025 году был обеспечен контроль за финансово-хозяйственной деятельностью в организации. Вся необходимая отчетность представлена в установленные сроки.</p>	
7.	<p>Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2025 году</p>	Ежемесячно	<p>Заместитель директора; развития материально-технического, транспортного обеспечения и государственных закупок</p>	<p>Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году осуществлялся анализ ведения закупочной деятельности учреждения, заслушивались соответствующие доклады.</p> <p>Контроль за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2025 году обеспечен надлежащим образом.</p>	Выполнено в полном объеме
8.	<p>Актуализация карты коррупционных рисков в учреждении (в том числе возникающих при осуществлении закупок) и мер по их минимизации</p>	До 31 марта 2025 года	<p>Заместитель директора; начальник отдела развития материально-технического, транспортного обеспечения и государственных закупок; начальник отдела координации и</p>	<p>Карта коррупционных рисков в учреждении (в том числе возникающих при осуществлении закупок) и мер по их минимизации актуализировалась по необходимости.</p>	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5	6
			контроля исполнения поручений		
9.	Актуализация положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию	До 31 марта 2025 года	начальник отдела координации и контроля исполнения поручений	Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию актуально, изменений/дополнений не требовалось.	Выполнено в полном объеме
10.	Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников организации	До 31 марта 2025 года	Специалист по кадрам	Антикоррупционные положения в трудовые договоры работников организации вносятся при трудоустройстве соответственно.	Выполнено в полном объеме
11.	Работа по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок	Ежемесячно	Заместитель директора	Работа по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок в 2025 году велась ежемесячно. Указанные сведения также анализировались Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году.	Выполнено в полном объеме
12.	Обеспечение контроля за соблюдением сотрудниками Управления обязанности по уведомлению работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		Заместитель директора; специалист по кадрам	Контроль за соблюдением сотрудниками Управления обязанности по уведомлению работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений обеспечен. Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году. Указанных случаев не зафиксировано.	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5	6
13.	<p>Разъяснение гражданам, поступающим на работу в Управление положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:</p> <p>1) запретов и ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>2) рекомендаций по соблюдению норм этики в целях противодействия коррупции, направленных письмом Минтруда России от 27.11.2017 № 55501;</p> <p>3) ответственности за коррупционные правонарушения</p>	<p>При поступлении на работу</p>	<p>Специалист по кадрам; начальник отдела координации и контроля исполнения поручений</p>	<p>Гражданам, поступающим на работу в Управление в 2025 году, разъяснение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации обеспечено.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
14.	<p>Мониторинг соблюдения лицами, замещавшими должности государственной гражданской службы (далее – бывший государственный служащий), ограничений при заключении ими в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области трудового договора и (или) гражданского правового договора, направление по месту</p>	<p>При поступлении на работу бывшего государственного служащего (заключении гражданского правового договора)</p>	<p>Специалист по кадрам</p>	<p>Мониторинг соблюдения лицами, замещавшими должности государственной гражданской службы (далее – бывший государственный служащий), ограничений при заключении ими в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области трудового договора и (или) гражданского правового договора, направление по месту увольнения с государственной гражданской</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

1	2	3	4	5	6
	увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области информации в соответствии со статьей 64.1 ТК РФ для получения согласия.			службы Свердловской области информации в соответствии со статьей 64.1 ТК РФ для получения согласия велся в 2025 году ответственными лицами постоянно. Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году также указанные обстоятельства по факту осуществления мониторинга в указанной части рассматривались и заслушивались.	
15.	Организация профессионального развития сотрудников Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике.	ежегодно, до 20 декабря на плановый период	Специалист по кадрам	В 2025 году ответственными сотрудниками было пройдено обучение, в том числе проведенное 16 мая 2025 года Департаментом противодействия коррупции Свердловской области методического онлайн-семинара по теме «О соблюдении требований антикоррупционного законодательства в государственных и муниципальных организациях», работниками, ответственными за направление в 10-дневный срок сообщения о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5	6
				<p>порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации. Данные вопросы были предметом обсуждения Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году.</p>	
16.	<p>Проведение обучений, собраний с сотрудниками Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции (по мере внесения изменений, получения разъяснений/рекомендаций)</p>	<p>Ежемесячно (ежеквартально) (по мере внесения изменений, получения)</p>	<p>Специалист по кадрам; начальник отдела координации и контроля исполнения поручений</p>	<p>Обучения, рассылка информационных писем с рекомендациями и разъяснениями работникам учреждения в 2025 году обеспечено. В Министерство сведения направлены.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
17.	<p>Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок, а также условий, процедур и механизмов закупок Управления, подготовка предложений по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок. Обобщение информации о расходовании средств бюджета при осуществлении закупок.</p>	<p>один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 10 января года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Заместитель директора; главный бухгалтер; начальник отдела развития материально-технического, транспортного обеспечения и государственных закупок</p>	<p>Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок, а также условий, процедур и механизмов закупок Управления в 2025 году велся, подготовка предложений по совершенствованию условий осуществлялась по необходимости. Новых процедур и механизмов закупок в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок не предлагалось, поскольку были учтены ранее доведенные Министерством разъяснения и рекомендации в указанной части, в том числе предоставленные Департаментом</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>государственных закупок Свердловской области. Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году данные сведения заслушивались, принимались к учету. Также произведено обобщение информации о расходовании средств бюджета при осуществлении закупок, отчетность направлялась в Министерство.</p>	
18.	<p>Информирование граждан о деятельности Управления по противодействию коррупции путем размещения и поддержания в актуальном состоянии информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе планов мероприятий Управления по противодействию коррупции и результатов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции.</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации</p>	<p>Заместитель директора; начальник отдела координации и контроля исполнения поручений; начальник отдела системного администрирования</p>	<p>В 2025 году информирование граждан о деятельности Управления по противодействию коррупции обеспечено путем размещения и поддержания в актуальном состоянии информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе размещен план мероприятий Управления по противодействию коррупции и результатов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
19.	<p>Информирование граждан о деятельности комиссии по противодействию коррупции Управления путем размещения и поддержания в актуальном</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации</p>	<p>Заместитель директора; начальник отдела координации и контроля</p>	<p>В 2025 году информирование граждан о деятельности комиссии по противодействию коррупции Управления обеспечено путем размещения и поддержания в</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

1	2	3	4	5	6
	состоянии информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения: состава комиссии, Положения о комиссии, плана работы комиссии, сведений об исполнении плана работы комиссии.		исполнения поручений; начальник отдела системного администрирования	актуальном состоянии информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения: состава комиссии, Положения о комиссии, плана работы комиссии, сведений об исполнении плана работы комиссии.	
20	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления, подготовка отчетов о результатах выполнения планов мероприятий и целевых показателей указанных планов	один раз в полугодие до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заместитель директора; начальник отдела координации и контроля исполнения поручений; главный бухгалтер; начальник отдела развития материально-технического, транспортного обеспечения и государственных закупок	Комиссией по противодействию коррупции Управления в рамках заседаний в 2025 году велся соответствующий анализ. Также комиссионно проведен анализ работы за 2025 год в целом. При составлении настоящего отчета были использованы в том числе результаты анализа исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления, о результатах выполнения планов мероприятий и целевых показателей указанных планов.	Выполнено в полном объеме

**Из 20 мероприятий Плана в 2025 году выполнено 20 мероприятий, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 20 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено – 0 мероприятий.**

Директор



М.А. Мерзляков